

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (DPO)**

1) Η Κυνηγετική Ομοσπονδία Μακεδονίας-Θράκης προσκαλεί κάθε ενδιαφερόμενο να υποβάλλει σφραγισμένη προσφορά για την υπογραφή σύμβασης σύμφωνα με το σχέδιο σύμβασης του παραρτήματος Β που αφορά στην παροχή υπηρεσιών υπευθύνου προστασίας δεδομένων (DPO), για ένα έτος.

2) Η παροχή υπηρεσιών θα γίνει σύμφωνα με όσα ορίζονται στο παράρτημα Α.

3) Η διαδικασία θα ολοκληρωθεί με μειοδοτικό διαγωνισμό και θα επιλεγεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

4) Γνωρίζεται στους ενδιαφερόμενους ότι:

Α) Οι προσφορές θα κατατίθενται στα γραφεία της ΚΟΜΑΘ, Εθνικής Αντιστάσεως 173-175, 1^{ος} όροφος, Φοίνικας - Καλαμαριά, Τ.Κ. 551 34, τηλ. 2310 477.128 & 129 από 10:00 μέχρι 14:00 κατά τις εργάσιμες ημέρες. Καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης: 28-07-2026 και ώρα 12:00. Οι προσφορές θα ανοιχτούν στις 28-07-2026 ημέρα Τρίτη και ώρα 13:00 στα γραφεία της ΚΟΜΑΘ.

Β) Στη διαδικασία θα γίνουν δεκτοί όσοι προσκομίσουν σε κλειστό φάκελο με την ένδειξη: «Για τη διακήρυξη για παροχή υπηρεσιών υπευθύνου προστασίας δεδομένων (DPO)» τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- Υπεύθυνη δήλωση ότι ο προσφέρων έλαβε γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης και αποδέχεται αυτούς ανεπιφύλακτα, καθώς και ότι όλα τα υποβληθέντα στοιχεία είναι αληθή.
- Σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κλειστό φάκελο, ο οποίος θα περιέχει την οικονομική προσφορά.
- Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας του προσφέροντος
- Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας του προσφέροντος
- Απόσπασμα ποινικού μητρώου του φυσικού προσώπου (για ατομική επιχείρηση) ή των νομίμων εκπροσώπων (αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο), το οποίο να έχει εκδοθεί ως τρεις μήνες πριν από την υποβολή του
ή υπεύθυνη δήλωση για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του νόμου 4412/2016, το οποίο εφαρμόζεται αναλογικά
- Πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης της εταιρείας, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του (πιστοποιητικό/ά από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (ΓΕΜΗ) που να αποδεικνύει τη νόμιμη λειτουργία και εγγραφή, τη τρέχουσα σύνθεση του διοικούντος νομικού προσώπου και των τρεχόντων νομικών εκπροσώπων, ή τις αντίστοιχες δημοσιεύσεις στο φύλλο της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ) ή λοιπά κατάλληλα πιστοποιητικά αρμοδίων αρχών)
- Κατάλογο εταιρειών (ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ) στις οποίες έχουν παρασχεθεί υπηρεσίες DPO

■ Προσόντα DPO :

- Να έχει προβεί ο ίδιος σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες συμμόρφωσης σύμφωνα με τον GDPR.
- Να διαθέτει πιστοποίηση DPO
- Θα συνεκτιμηθεί πιστοποίηση για την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών.

5) Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να υποβάλουν προσφορά τους συμπληρώνοντας το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς του παραρτήματος Γ.

6) Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει από το Διοικητικό Συμβούλιο σε ημερομηνία που αυτό θα καθορίσει και θα κοινοποιηθεί αμέσως στον επιλεγέντα.

7) Το Διοικητικό Συμβούλιο μετά τον έλεγχο των προσφορών αποκλείει από τη διαδικασία όσους δεν υπέβαλαν πλήρη τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην παράγραφο Β.

8) Η διάρκεια ισχύος της προσφοράς δεν θα πρέπει να είναι μικρότερη των δύο (2) μηνών από την τελευταία ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

9) Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνεται κάθε δύο (2) μήνες με τραπεζική κατάθεση εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την προσκόμιση του σχετικού τιμολογίου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

«Α» Προδιαγραφές-Υποχρεώσεις

«Β» Σχέδιο Σύμβασης

«Γ» Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

Θεσσαλονίκη 07/07/2026

Ο Πρόεδρος

Ο Γενικός Γραμματέας



Δημήτριος Παντελάκης



Σωτήριος Δημηρόπουλος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α»

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ- ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Παροχή υπηρεσιών υπευθύνου προστασίας δεδομένων (DPO) για ένα (1) έτος στην Κυνηγετική Ομοσπονδία Μακεδονίας Θράκης (ΚΟΜΑΘ), η οποία εδρεύει στην Καλαμαριά Θεσσαλονίκης, επί της οδού Εθνικής Αντιστάσεως 173-175.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ DPO

A2.1 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΩΝ ΣΤΟΧΩΝ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ.

Ο υπεύθυνος προστασίας δεδομένων (DPO) θα εκτελεί τα καθήκοντά του σύμφωνα με όσα ορίζονται στο κεφάλαιο IV του κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, Τμήμα 4 και συγκεκριμένα στα άρθρα 37-39 και σύμφωνα με όσα ορίζει η Επιτροπή του άρθρου 29 (WP29), θα γνωρίζει πολύ καλά και σε βάθος τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας των Δεδομένων (ΓΚΠΔ), όλες τις Οδηγίες της Επιτροπής του Άρθρου 29, την εθνική νομοθεσία για την προστασία των δεδομένων.

Ο ΓΚΠΔΠΧ καθορίζει επακριβώς το πλαίσιο βάσει του οποίου ασκεί τα καθήκοντά του ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων. Συγκεκριμένα:

- Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας και ο Εκτελών την Επεξεργασία διασφαλίζουν ότι ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων συμμετέχει, δεόντως και εγκαίρως, σε όλα τα ζητήματα τα οποία σχετίζονται με την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
- Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας και ο Εκτελών την Επεξεργασία στηρίζουν τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων στην άσκηση των καθηκόντων του που θα αναπτυχθούν κατωτέρω, παρέχοντας απαραίτητους πόρους για την άσκηση των εν λόγω καθηκόντων και πρόσβαση σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και σε πράξεις επεξεργασίας, καθώς και πόρους απαραίτητους για τη διατήρηση της εμπειρογνώσιάς του.
- Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας και ο Εκτελών την Επεξεργασία διασφαλίζουν ότι ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων δεν λαμβάνει εντολές για την άσκηση των εν λόγω καθηκόντων. Δεν απολύεται ούτε υφίσταται κυρώσεις από τον Υπεύθυνο επεξεργασίας ή τον Εκτελούντα την Επεξεργασία επειδή επιτέλεσε τα καθήκοντά του. Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων λογοδοτεί απευθείας στο ανώτατο διοικητικό επίπεδο του Υπευθύνου Επεξεργασίας ή του Εκτελούντος την Επεξεργασία.
- Τα υποκείμενα των δεδομένων μπορούν να επικοινωνούν με τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων για κάθε ζήτημα σχετικό με την επεξεργασία των δεδομένων τους προσωπικού χαρακτήρα και με την άσκηση των δικαιωμάτων τους δυνάμει του ΓΚΠΔΠΧ.

- Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων δεσμεύεται από την τήρηση του απορρήτου ή της εμπιστευτικότητας σχετικά με την εκτέλεση των καθηκόντων του, σύμφωνα με το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους.
- Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων μπορεί να επιτελεί και άλλα καθήκοντα και υποχρεώσεις. Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας ή ο Εκτελών την Επεξεργασία διασφαλίζουν ότι τα εν λόγω καθήκοντα και υποχρεώσεις δεν συνεπάγονται σύγκρουση συμφερόντων.
- Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του, ο υπεύθυνος προστασίας δεδομένων λαμβάνει δεόντως υπόψη τον κίνδυνο που συνδέεται με τις πράξεις επεξεργασίας, συνεκτιμώντας τη φύση, το πεδίο εφαρμογής, το πλαίσιο και τους σκοπούς της επεξεργασίας.

Θα πρέπει να είναι προσβάσιμος στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, στην Κινηγетική Ομοσπονδία Μακεδονίας Θράκης αλλά και στους πολίτες των οποίων τα δεδομένα επεξεργάζεται η Κινηγетική Ομοσπονδία Μακεδονίας Θράκης 365 μέρες τον χρόνο, 24 ώρες την ημέρα.

Ο Υπεύθυνος προστασίας προσωπικών δεδομένων (DPO as a Service), θα έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες και εργασίες:

- να ενημερώνει και συμβουλεύει την ΚΟΜΑΘ και τους εργαζομένους που εκτελούν την επεξεργασία σχετικά με τις υποχρεώσεις τους σύμφωνα με τον ΓΚΠΔ και την εθνική νομοθεσία περί προστασίας δεδομένων,
- να παρακολουθεί τη συμμόρφωση με τις διατάξεις του ΓΚΠΔ και των εθνικών διατάξεων περί προστασίας δεδομένων και με τις πολιτικές του οργανισμού σας σε σχέση με την προστασία των προσωπικών δεδομένων, συμπεριλαμβανομένης της ανάθεσης ευθυνών, της ευαισθητοποίησης και της κατάρτισης του προσωπικού που ασχολείται με τις διαδικασίες επεξεργασίας, και τους σχετικούς ελέγχους
- να παρέχει συμβουλές, όταν ζητηθεί, όσον αφορά την εκτίμηση των επιπτώσεων στην προστασία δεδομένων και να παρακολουθεί την απόδοσή της σύμφωνα με τον ΓΚΠΔ
- να συνεργάζεται με την Ευρωπαϊκή και την Εθνική Αρχή Προστασίας Δεδομένων και να εκπροσωπεί τον οργανισμό σας ενώπιον αρμοδίων αρχών ως Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων
- να ενεργεί ως σημείο επαφής της εποπτικής αρχής για ζητήματα που αφορούν την επεξεργασία, συμπεριλαμβανομένης της προηγούμενης διαβούλευσης που αναφέρεται στο άρθρο 36 του Κανονισμού για την Προστασία Προσωπικών Δεδομένων και να διαβουλεύεται σχετικά με οποιοδήποτε άλλο θέμα, όπου είναι απαραίτητο.
- να συντάξει, να υποβάλει για έγκριση και να κυκλοφορήσει Πολιτικές Προστασίας Δεδομένων
- να παρέχει εξατομικευμένα, ανά Τμήμα και Λειτουργία, Εκπαίδευση σχετικά με το πλαίσιο του ΓΚΠΔ
- να συμβουλεύει για την ανάγκη διεξαγωγής αξιολόγησης ανικτύπου δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (DPIA) με τη χρήση προκαθορισμένων προτύπων και να εξασφαλίζει την υποβολή τους με την Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, ανάλογα με την περίπτωση.

Επίσης ο υπεύθυνος προστασίας δεδομένων (DPO):

- είναι εν γένει το πρώτο σημείο επαφής για τις εποπτικές αρχές και τα υποκείμενα των δεδομένων.
- Συνεργάζεται με την Εποπτική Αρχή και έχει δικαίωμα στον έλεγχο των προσωπικών δεδομένων των υπηρεσιών του επεξεργαζόμενου τα δεδομένα φορέα και των πράξεων επεξεργασίας για τη διερεύνηση περιπτώσεων που άπτονται της προστασίας δεδομένων,
- Διαδραματίζει κείριο ρόλο στην ανάπτυξη νοοτροπίας προστασίας των δεδομένων στο ανθρώπινο δυναμικό του φορέα και συμβάλλει στην εφαρμογή ουσιωδών στοιχείων του ΓΚΠΔΠΧ, όπως οι αρχές της επεξεργασίας δεδομένων, τα δικαιώματα των υποκειμένων των δεδομένων, η προστασία των δεδομένων ήδη από το σχεδιασμό και εξ ορισμού, τα αρχεία των δραστηριοτήτων επεξεργασίας, η ασφάλεια των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και η γνωστοποίηση και ανακοίνωση παραβίασης δεδομένων,
- Παρέχει άμεσα τη γνώμη του σε περίπτωση παραβίασης προσωπικών δεδομένων ή άλλου σχετικού συμβάντος,
- Απαντά σε ερωτήματα του Υπευθύνου Επεξεργασίας ή του Εκτελούντα την Επεξεργασία, του υποκειμένου των δεδομένων ή υπαλλήλων, καθώς και σε καταγγελίες που αφορούν καταγγελία προσωπικών δεδομένων,
- Στο πλαίσιο της απευθείας λογοδοσίας στο ανώτατο διοικητικό επίπεδο του Υπευθύνου Επεξεργασίας ή του Εκτελούντος την Επεξεργασία, συμμετέχει σε συσκέψεις και κατά τη λήψη αποφάσεων ανώτερων και μεσαίων στελεχών της Διοίκησης για ζητήματα που αφορούν την προστασία προσωπικών δεδομένων, καθ' όλη τη διάρκεια της συνεργασίας του με το φορέα,
- Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του δεσμεύεται από την τήρηση του απορρήτου ή της εμπιστευτικότητας σχετικά με την εκτέλεση των καθηκόντων του, σύμφωνα με το δίκαιο της Ένωσης ή της χώρας μας,
- Επιθεωρεί την τήρηση των συμφωνηθέντων διαδικασιών, προκειμένου να εκπληρώνεται η συμμόρφωση του φορέα στο νομικό και λειτουργικό πλαίσιο το οποίο έχει οριστεί κατά τη διάρκεια της εναρμόνισης,
- Ο ρόλος του είναι συμβουλευτικός και όχι αποφασιστικός. Δε φέρει προσωπική ευθύνη για τη μη συμμόρφωση του επεξεργαζόμενου τα δεδομένα φορέα προς τον ΓΚΠΔΠΧ, φέρει όμως την ευθύνη καθοδήγησης αυτού προς την απαιτούμενη συμμόρφωση προς τον ΓΚΠΔΠΧ,
- Αναλαμβάνει την ευθύνη αποκατάστασης κάθε ζημίας, απώλειας, κόστους και δαπάνης που μπορεί να υποστεί ο Εργοδότης στην περίπτωση που υπάρξει αποτυχία στην επισήμανση κινδύνου και στις πρακτικές οι οποίες μπορεί να οδηγήσουν σε παραβίαση των διατάξεων του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.
- Λαμβάνει γνώση και είναι αποδέκτης καταγγελιών παραβίασης της νομοθεσίας για τα προσωπικά δεδομένα της ΚΟΜΑΘ, τηρεί αρχείο καταγραφής και είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει υπόψη του τον κίνδυνο που συνδέεται με τις πράξεις επεξεργασίας.

Οι υπηρεσίες Εξωτερικού Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων, στην περίπτωση που ορίζεται άτομο της αναδόχου εταιρείας, ως Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων του Οργανισμού, παρέχονται τόσο με επιτόπου επισκέψεις, όσο και απομακρυσμένα. Είναι δε «προσβάσιμος» από την Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, τον Οργανισμό αλλά και τα Υποκείμενα των Δεδομένων, 24/365.

Τα παραδοτέα της υπηρεσίας του Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων είναι:

- ο Παροχή ενημέρωσης και συμβουλών στον υπεύθυνο επεξεργασίας (**ΚΟΜΑΘ**), καθώς και στο προσωπικό που απασχολεί, σχετικά με τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με τη νομοθεσία περί προστασίας δεδομένων για 12 μήνες· (**αναφορά**)
- ο Παροχή συμβουλών και έλεγχος της απαίτησης υλοποίησης ΕΑΠΔ (Εκτίμηση Αντίκτυπου στα Προσωπικά Δεδομένα) και παρακολούθηση του αποτελέσματος
- ο Συνεργασία με ΑΠΔ (Αρχή προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα) και εκπροσώπηση ως σημείο επαφής για ΑΠΔ σχετικά με ζητήματα που αφορούν την επεξεργασία
- ο Παρακολούθηση της συμμόρφωσης του οργανισμού με το σύνολο της νομοθεσίας που αφορά την προστασία δεδομένων, επίσης κατά τη διάρκεια ελέγχων, δραστηριοτήτων ενημέρωσης και εκπαίδευσης του προσωπικού που συμμετέχει σε πράξεις επεξεργασίας (**πρακτικό συνάντησης ανά δραστηριότητα**)
- ο Επίσκεψη στην ΚΟΜΑΘ ή/και απασχόληση εξ αποστάσεως για τις ανάγκες και τα θέματα που προκύπτουν στην ΚΟΜΑΘ τουλάχιστον 2 μέρες τον μήνα κατά μέσο όρο
- ο Εγκατάσταση ολοκληρωμένης ηλεκτρονικής εφαρμογής για την παρακολούθηση της συμμόρφωσης από τον DPO από απόσταση (εκτύπωση αναφορών)
- ο Εκπροσώπηση ως σημείο επαφής για αιτήματα φυσικών προσώπων που αφορούν την επεξεργασία των δεδομένων τους προσωπικού χαρακτήρα και την άσκηση των δικαιωμάτων τους (αναφορά αιτημάτων)
- ο Υποχρεωτική δημοσιοποίηση των στοιχείων επικοινωνίας του DPO (έντυπο ανακοίνωσης DPO στην ΑΠΔΠΧ)

Σημείωση:

Ο ΥΠΔ (DPO) αναφέρεται απευθείας στο υψηλότερο επίπεδο διοίκησης του οργανισμού, δηλαδή στον Πρόεδρο της ΚΟΜΑΘ.

Η παρούσα υπηρεσία προϋποθέτει ειδικές γνώσεις και εμπειρία καθώς και γνώση διαδικασιών και διατάξεων.

Στη συμφωνηθείσα αμοιβή περιλαμβάνονται η αμοιβή του αναδόχου, οι αμοιβές των συνεργατών του, όλες οι απαραίτητες δαπάνες για την εκτέλεση της σύμβασης χωρίς καμία επιβάρυνση της ΚΟΜΑΘ, έστω και από επιγενόμενη αιτία, συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β»

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ - DPO

Σήμερα ημέρα μηνός Ιουλίου του έτους 2026 και ώρα στα γραφεία της Κυνηγετικής Ομοσπονδίας Μακεδονίας-Θράκης (ΚΟΜΑΘ) στην Καλαμαριά Θεσσαλονίκης, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

- 1) Η Κυνηγετική Ομοσπονδία Μακεδονίας Θράκης, με ΑΦΜ 090041666 διά των εκπροσώπων της, ήτοι του Προέδρου του Δ.Σ. κ. Δημητρίου Παντελάκη και του Γενικού Γραμματέα κ. Σωτηρίου Δημηρόπουλου
- 2) Η εταιρεία με την επωνυμία με ΑΦΜ διά του νομίμου εκπροσώπου της..... συμφώνησαν και αποδέχθηκαν αμοιβαία τα παρακάτω:

ΑΡΘΡΟ 1 ΓΕΝΙΚΑ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η παρούσα σύμβαση υπογράφεται σε εκτέλεση της υπ' αριθμ. απόφασης του Δ.Σ. της Κυνηγετικής Ομοσπονδίας Μακεδονίας Θράκης (στο εξής ΚΟΜΑΘ) ανάμεσα στην ΚΟΜΑΘ και την εταιρία με την επωνυμία και αντικείμενό της αποτελεί η παροχή υπηρεσιών υπευθύνου προστασίας δεδομένων (DPO) για ένα έτος, σύμφωνα με όσα αναφέρονται στη νομοθεσία και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας. Βρίσκονται δε σε απόλυτη συμφωνία με την οικονομική προσφορά.
2. Ο υπεύθυνος προστασίας δεδομένων (DPO) ασκεί τη δραστηριότητα του σύμφωνα με όσα ορίζουν οι κείμενες διατάξεις για την Ασφάλεια των προσωπικών δεδομένων. Θα είναι δε σε πλήρη συνεργασία με τον "Εργοδότη" ώστε να εφαρμόζονται αποτελεσματικά οι διατάξεις της νομοθεσίας.
3. Το συνολικό κόστος της παροχής υπηρεσιών DPO ορίζεται στο ποσό των (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ). Η αμοιβή του αναδόχου συμφωνείται καταβλητέα από τον εργοδότη ανά δίμηνο και δη στον τελευταίο μήνα του διμήνου, και θα αποδεικνύεται η καταβολή αυτή μόνο με την εξόφληση του σχετικού τιμολογίου παροχής υπηρεσιών του αναδόχου. Συγκεκριμένα θα εκδίδεται τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών τον τελευταίο μήνα κάθε διμήνου, το οποίο θα εξοφλείται με κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό.

ΑΡΘΡΟ 2

ΔΙΑΡΚΕΙΑ-ΠΑΡΑΤΑΣΗ-ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η παροχή υπηρεσιών του DPO θα έχει διάρκεια ενός (1) έτους από την υπογραφή της παρούσας σύμβασης.
2. Με αιτιολογημένη απόφαση της ΚΟΜΑΘ, η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του υπευθύνου προστασίας ή της ΚΟΜΑΘ που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις.
3. Τροποποιήσεις ή αλλαγές της σύμβασης επιτρέπονται, εφόσον δεν αλλοιώνουν το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο (είδος, ποσότητα, παραδοτέα, ύψος σύμβασης) και πραγματοποιούνται με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών.

ΑΡΘΡΟ 3

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ DPO ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΩΝ ΣΤΟΧΩΝ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ.

Ο υπεύθυνος προστασίας δεδομένων (DPO) θα εκτελεί τα καθήκοντά του σύμφωνα με όσα ορίζονται στο κεφάλαιο IV του κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, Τμήμα 4 και συγκεκριμένα στα άρθρα 37-39 και σύμφωνα με όσα ορίζει η Επιτροπή του άρθρου 29 (WP29), θα γνωρίζει πολύ καλά και σε βάθος τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας των Δεδομένων (ΓΚΠΔ), όλες τις Οδηγίες της Επιτροπής του Άρθρου 29, την εθνική νομοθεσία για την προστασία των δεδομένων.

Ο ΓΚΠΔΠΧ καθορίζει επακριβώς το πλαίσιο βάσει του οποίου ασκεί τα καθήκοντά του ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων. Συγκεκριμένα:

- Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας και ο Εκτελών την Επεξεργασία διασφαλίζουν ότι ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων συμμετέχει, δεόντως και εγκαίρως, σε όλα τα ζητήματα τα οποία σχετίζονται με την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
- Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας και ο Εκτελών την Επεξεργασία στηρίζουν τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων στην άσκηση των καθηκόντων του που θα αναπτυχθούν κατωτέρω, παρέχοντας απαραίτητους πόρους για την άσκηση των εν λόγω καθηκόντων και πρόσβαση σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και σε πράξεις επεξεργασίας, καθώς και πόρους απαραίτητους για τη διατήρηση της εμπειρογνώσας του.
- Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας και ο Εκτελών την Επεξεργασία διασφαλίζουν ότι ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων δεν λαμβάνει εντολές για την άσκηση των εν λόγω καθηκόντων. Δεν απολύεται ούτε υφίσταται κυρώσεις από τον Υπεύθυνο επεξεργασίας ή τον Εκτελούντα την Επεξεργασία επειδή επιτέλεσε τα καθήκοντά του. Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων λογοδοτεί απευθείας στο ανώτατο διοικητικό επίπεδο του Υπευθύνου Επεξεργασίας ή του Εκτελούντος την Επεξεργασία.

- Τα υποκείμενα των δεδομένων μπορούν να επικοινωνούν με τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων για κάθε ζήτημα σχετικό με την επεξεργασία των δεδομένων τους προσωπικού χαρακτήρα και με την άσκηση των δικαιωμάτων τους δυνάμει του ΓΚΠΔΠΧ.
- Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων δεσμεύεται από την τήρηση του απορρήτου ή της εμπιστευτικότητας σχετικά με την εκτέλεση των καθηκόντων του, σύμφωνα με το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους.
- Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων μπορεί να επιτελεί και άλλα καθήκοντα και υποχρεώσεις. Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας ή ο Εκτελών την Επεξεργασία διασφαλίζουν ότι τα εν λόγω καθήκοντα και υποχρεώσεις δεν συνεπάγονται σύγκρουση συμφερόντων.
- Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του, ο υπεύθυνος προστασίας δεδομένων λαμβάνει δεόντως υπόψη τον κίνδυνο που συνδέεται με τις πράξεις επεξεργασίας, συνεκτιμώντας τη φύση, το πεδίο εφαρμογής, το πλαίσιο και τους σκοπούς της επεξεργασίας.

Θα πρέπει να είναι προσβάσιμος στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, στην Κινηγητική Ομοσπονδία Μακεδονίας Θράκης αλλά και στους πολίτες των οποίων τα δεδομένα επεξεργάζεται η Κινηγητική Ομοσπονδία Μακεδονίας Θράκης 365 μέρες τον χρόνο, 24 ώρες την ημέρα.

Ο Υπεύθυνος προστασίας προσωπικών δεδομένων (DPO as a Service), θα έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες και εργασίες:

- να ενημερώνει και συμβουλεύει την ΚΟΜΑΘ και τους εργαζομένους που εκτελούν την επεξεργασία σχετικά με τις υποχρεώσεις τους σύμφωνα με τον ΓΚΠΔ και την εθνική νομοθεσία περί προστασίας δεδομένων,
- να παρακολουθεί τη συμμόρφωση με τις διατάξεις του ΓΚΠΔ και των εθνικών διατάξεων περί προστασίας δεδομένων και με τις πολιτικές του οργανισμού σας σε σχέση με την προστασία των προσωπικών δεδομένων, συμπεριλαμβανομένης της ανάθεσης ευθυνών, της ευαισθητοποίησης και της κατάρτισης του προσωπικού που ασχολείται με τις διαδικασίες επεξεργασίας, και τους σχετικούς ελέγχους
- να παρέχει συμβουλές, όταν ζητηθεί, όσον αφορά την εκτίμηση των επιπτώσεων στην προστασία δεδομένων και να παρακολουθεί την απόδοσή της σύμφωνα με τον ΓΚΠΔ
- να συνεργάζεται με την Ευρωπαϊκή και την Εθνική Αρχή Προστασίας Δεδομένων και να εκπροσωπεί τον οργανισμό σας ενώπιον αρμοδίων αρχών ως Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων
- να ενεργεί ως σημείο επαφής της εποπτικής αρχής για ζητήματα που αφορούν την επεξεργασία, συμπεριλαμβανομένης της προηγούμενης διαβούλευσης που αναφέρεται στο άρθρο 36 του Κανονισμού για την Προστασία Προσωπικών Δεδομένων και να διαβουλεύεται σχετικά με οποιοδήποτε άλλο θέμα, όπου είναι απαραίτητο.
- να συντάξει, να υποβάλει για έγκριση και να κυκλοφορήσει Πολιτικές Προστασίας Δεδομένων
- να παρέχει εξατομικευμένα, ανά Τμήμα και Λειτουργία, Εκπαίδευση σχετικά με το πλαίσιο του ΓΚΠΔ

- να συμβουλεύει για την ανάγκη διεξαγωγής αξιολόγησης αντικτύπου δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (DPIA) με τη χρήση προκαθορισμένων προτύπων και να εξασφαλίζει την υποβολή τους με την Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, ανάλογα με την περίπτωση.

Επίσης ο υπεύθυνος προστασίας δεδομένων (DPO):

- είναι εν γένει το πρώτο σημείο επαφής για τις εποπτικές αρχές και τα υποκείμενα των δεδομένων.
- Συνεργάζεται με την Εποπτική Αρχή και έχει δικαίωμα στον έλεγχο των προσωπικών δεδομένων των υπηρεσιών του επεξεργαζόμενου τα δεδομένα φορέα και των πράξεων επεξεργασίας για τη διερεύνηση περιπτώσεων που άπτονται της προστασίας δεδομένων,
- Διαδραματίζει καίριο ρόλο στην ανάπτυξη νοοτροπίας προστασίας των δεδομένων στο ανθρώπινο δυναμικό του φορέα και συμβάλλει στην εφαρμογή ουσιαστών στοιχείων του ΓΚΠΔΠΧ, όπως οι αρχές της επεξεργασίας δεδομένων, τα δικαιώματα των υποκειμένων των δεδομένων, η προστασία των δεδομένων ήδη από το σχεδιασμό και εξ ορισμού, τα αρχεία των δραστηριοτήτων επεξεργασίας, η ασφάλεια των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και η γνωστοποίηση και ανακοίνωση παραβίασης δεδομένων,
- Παρέχει άμεσα τη γνώμη του σε περίπτωση παραβίασης προσωπικών δεδομένων ή άλλου σχετικού συμβάντος,
- Απαντά σε ερωτήματα του Υπευθύνου Επεξεργασίας ή του Εκτελούντα την Επεξεργασία, του υποκειμένου των δεδομένων ή υπαλλήλων, καθώς και σε καταγγελίες που αφορούν καταγγελία προσωπικών δεδομένων,
- Στο πλαίσιο της απευθείας λογοδοσίας στο ανώτατο διοικητικό επίπεδο του Υπευθύνου Επεξεργασίας ή του Εκτελούντος την Επεξεργασία, συμμετέχει σε συσκέψεις και κατά τη λήψη αποφάσεων ανώτερων και μεσαίων στελεχών της Διοίκησης για ζητήματα που αφορούν την προστασία προσωπικών δεδομένων, καθ' όλη τη διάρκεια της συνεργασίας του με το φορέα,
- Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του δεσμεύεται από την τήρηση του απορρήτου ή της εμπιστευτικότητας σχετικά με την εκτέλεση των καθηκόντων του, σύμφωνα με το δίκαιο της Ένωσης ή της χώρας μας,
- Επιθεωρεί την τήρηση των συμφωνηθέντων διαδικασιών, προκειμένου να εκπληρώνεται η συμμόρφωση του φορέα στο νομικό και λειτουργικό πλαίσιο το οποίο έχει οριστεί κατά τη διάρκεια της εναρμόνισης,
- Ο ρόλος του είναι συμβουλευτικός και όχι αποφασιστικός. Δε φέρει προσωπική ευθύνη για τη μη συμμόρφωση του επεξεργαζόμενου τα δεδομένα φορέα προς τον ΓΚΠΔΠΧ, φέρει όμως την ευθύνη καθοδήγησης αυτού προς την απαιτούμενη συμμόρφωση προς τον ΓΚΠΔΠΧ,
- Αναλαμβάνει την ευθύνη αποκατάστασης κάθε ζημίας, απώλειας, κόστους και δαπάνης που μπορεί να υποστεί ο Εργοδότης στην περίπτωση που υπάρξει αποτυχία στην επισήμανση κινδύνου και στις πρακτικές οι οποίες

μπορεί να οδηγήσουν σε παραβίαση των διατάξεων του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

- Λαμβάνει γνώση και είναι αποδέκτης καταγγελιών παραβίασης της νομοθεσίας για τα προσωπικά δεδομένα της ΚΟΜΑΘ, τηρεί αρχείο καταγραφής και είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει υπόψη του τον κίνδυνο που συνδέεται με τις πράξεις επεξεργασίας.

Οι υπηρεσίες Εξωτερικού Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων, στην περίπτωση που ορίζεται άτομο της αναδόχου εταιρείας, ως Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων του Οργανισμού, παρέχονται τόσο με επιτόπου επισκέψεις, όσο και απομακρυσμένα. Είναι δε «προσβάσιμος» από την Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, τον Οργανισμό αλλά και τα Υποκείμενα των Δεδομένων, 24/365.

Τα παραδοτέα της υπηρεσίας του Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων είναι:

- ο Παροχή ενημέρωσης και συμβουλών στον υπεύθυνο επεξεργασίας (**ΚΟΜΑΘ**), καθώς και στο προσωπικό που απασχολεί, σχετικά με τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με τη νομοθεσία περί προστασίας δεδομένων για 12 μήνες· (**αναφορά**)
- ο Παροχή συμβουλών και έλεγχος της απαίτησης υλοποίησης ΕΑΠΔ (Εκτίμηση Αντίκτυπου στα Προσωπικά Δεδομένα) και παρακολούθηση του αποτελέσματος
- ο Συνεργασία με ΑΠΔ (Αρχή προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα) και εκπροσώπηση ως σημείο επαφής για ΑΠΔ σχετικά με ζητήματα που αφορούν την επεξεργασία
- ο Παρακολούθηση της συμμόρφωσης του οργανισμού με το σύνολο της νομοθεσίας που αφορά την προστασία δεδομένων, επίσης κατά τη διάρκεια ελέγχων, δραστηριοτήτων ενημέρωσης και εκπαίδευσης του προσωπικού που
- ο **Επίσκεψη στην ΚΟΜΑΘ ή/και απασχόληση εξ αποστάσεως για τις ανάγκες και τα θέματα που προκύπτουν στην ΚΟΜΑΘ τουλάχιστον 2 μέρες τον μήνα κατά μέσο όρο**
- ο **Εγκατάσταση ολοκληρωμένης ηλεκτρονικής εφαρμογής για την παρακολούθηση της συμμόρφωσης από τον DPO από απόσταση (εκτύπωση αναφορών)**
- ο **Εκπροσώπηση ως σημείο επαφής για αιτήματα φυσικών προσώπων που αφορούν την επεξεργασία των δεδομένων τους προσωπικού χαρακτήρα και την άσκηση των δικαιωμάτων τους (αναφορά αιτημάτων)**
- ο **Υποχρεωτική δημοσιοποίηση των στοιχείων επικοινωνίας του DPO (έντυπο ανακοίνωσης DPO στην ΑΠΔΠΧ)**

συμμετέχει σε πράξεις
επεξεργασίας (**πρακτικό
συνάντησης ανά δραστηριότητα**)

Σημείωση:

Ο ΥΠΔ (DPO) αναφέρεται απευθείας στο υψηλότερο επίπεδο διοίκησης του οργανισμού, δηλαδή στον Πρόεδρο της ΚΟΜΑΘ.

Η παρούσα υπηρεσία προϋποθέτει ειδικές γνώσεις και εμπειρία καθώς και γνώση διαδικασιών και διατάξεων.

Στη συμφωνηθείσα αμοιβή περιλαμβάνονται η αμοιβή του αναδόχου, οι αμοιβές των συνεργατών του, όλες οι απαραίτητες δαπάνες για την εκτέλεση της σύμβασης χωρίς καμία επιβάρυνση της ΚΟΜΑΘ, έστω και από επιγενόμενη αιτία, συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου.

ΑΡΘΡΟ 4 ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Αρμόδια για την επίλυση των διαφορών που είναι δυνατόν να προκύψουν από την ερμηνεία και την εφαρμογή των άρθρων της παρούσας σύμβασης είναι τα δικαστήρια της Θεσσαλονίκης.

ΑΡΘΡΟ 5 ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ

Ο DPO θα τηρεί αρχείο με τα προσωπικά δεδομένα που θα του διαβιβασθούν στο πλαίσιο της παρούσας σε πλήρη συμμόρφωση με τις διατάξεις του Κανονισμού 679/2016 περί Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων. Σκοπός της επεξεργασίας των ανωτέρω δεδομένων και σχετική νομιμοποιητική βάση είναι η εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων που απορρέουν από την παρούσα και στο μέτρο που απαιτείται, η συμμόρφωση με την νομοθεσία. Ο DPO θα διατηρεί τα ανωτέρω δεδομένα μόνο για τα εντελώς απαραίτητα χρονικά διαστήματα.

Τα θέματα εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας, καθώς και η διαχείριση προσωπικών δεδομένων περιγράφονται αναλυτικά στα συνημμένα στο παρόν παραρτήματα και συμφωνία πλαίσιο.

ΑΡΘΡΟ 6
ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Καμία τροποποίηση του συμφωνητικού δεν αναγνωρίζεται χωρίς έγγραφο που υπογράφεται από εκπροσώπους των συμβαλλομένων μερών, εξουσιοδοτημένους σύμφωνα με το νόμο.

2. Η μη άσκηση δικαιωμάτων ή η παράλειψη υποχρεώσεων του παρόντος από οποιοδήποτε συμβαλλόμενο μέρος δεν μπορεί να θεωρηθεί ως παραίτηση των συμβαλλομένων μερών από δικαιώματα, ή απαλλαγή από υποχρέωσή τους, ή αναγνώριση δικαιωμάτων στα συμβαλλόμενα μέρη που δεν αναγνωρίζονται από το παρόν ιδιωτικό συμφωνητικό.

Αυτά αφού συμφωνήθηκαν και έγιναν αποδεκτά συντάχθηκε το παρόν συμφωνητικό και τα συνημμένα σε αυτό παραρτήματα και συμφωνία πλαίσιο, του οποίου αποτελούν αναπόσπαστο παρόν σε δύο (2) αντίγραφα, εκ των θα λάβει το κάθε μέρος από ένα και αφού διαβάστηκε, υπογράφεται, όπως ακολουθεί:

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΥΝΗΓΕΤΙΚΗ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΘΡΑΚΗΣ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

Ο Πρόεδρος

Ο Γενικός Γραμματέας

Δημήτριος Παντελάκης Σωτήριος Δημηρόπουλος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΧΕΜΥΘΕΙΑΣ

Η παρούσα ρήτρα συνιστά αναπόσπαστο μέρος της από σύμβασης μεταξύ της Κυνηγετικής Ομοσπονδίας Μακεδονίας Θράκης-ΚΟΜΑΘ (Εντολέας) και του DR0 (Συνεργάτης).

Τα συμβαλλόμενα μέρη λαμβάνοντας υπόψη:

Ότι η διαφύλαξη του απορρήτου χαρακτήρα των πληροφοριών πρέπει να υφίσταται και να δεσμεύει τόσο τις μεταξύ τους σχέσεις κατά την συνεργασία τους, αλλά να υφίσταται και έναντι τρίτων έτσι ώστε οι πληροφορίες που δεοντολογικά και βάσει νομοθεσίας έχουν απόρρητο χαρακτήρα να μη δημοσιοποιούνται από ενέργειες ή παραλείψεις των συμβαλλομένων στο παρόν.

συμφωνούν, συνομολογούν και κάνουν αμοιβαία αποδεκτά τα εξής:

1. Εμπιστευτικές πληροφορίες

α) Για τους σκοπούς του παρόντος Συμφωνητικού και για όλα τα συμβαλλόμενα στο παρόν μέρη ο όρος "**Εμπιστευτικές Πληροφορίες**" θα υποδηλώνει όλες τις πληροφορίες που θα παρέχονται από κάθε μέρος προς το άλλο, στα πλαίσια της συνεργασίας τους, που αφορούν κυρίως προσωπικά δεδομένα μελών είτε είναι καταχωρημένες σε γραπτή, φωτογραφική, μηχανικά αναγνώσιμη ή οποιαδήποτε άλλη φυσική μορφή, είτε πρόκειται για πρωτόκολλα, ενδεικτικά αναφερόμενα, σχέδια, προδιαγραφές, δείγματα, πρωτότυπα, τεχνική τεκμηρίωση, και οι οποίες πληροφορίες είναι σημειωμένες ή χαρακτηρισμένες σαν "Εμπιστευτικές", "Ιδιόκτητες", της ΚΟΜΑΘ ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, με το οποίο να υποδηλώνεται η εμπιστευτικότητά τους ή και το ιδιοκτησιακό τους καθεστώς, είτε ακόμα και αν πρόκειται για προφορικές πληροφορίες και τις οποίες γνωρίζει ο αντισυμβαλλόμενος λόγω πάντοτε της συνεργασίας.

β) Δεν θεωρείται Εμπιστευτική Πληροφορία, πληροφορία η οποία:

- είναι αποδεδειγμένα ήδη γνωστή στον λήπτη της, όπως αποδεικνύεται γραπτώς από τα αρχεία του, με ημερομηνία πριν από αυτήν της συνεργασίας τους
- είναι δημόσια γνωστή
- έχει ληφθεί από τρίτο μέρος χωρίς περιορισμό και χωρίς παραβίαση του παρόντος Συμφωνητικού
- η γνωστοποίησή της έχει γίνει με γραπτή εξουσιοδότηση του ιδιοκτήτη της πληροφορίας

γ) Ο αντισυμβαλλόμενος με το παρόν μέρος υποχρεούται όπως η Εμπιστευτική Πληροφορία που θα παρέχεται από το άλλο μέρος:

- προστατεύεται και να παραμένει άκρως εμπιστευτική κατά τη χρήση της με τέτοιο βαθμό επιμέλειας που θα επιδεικνύεται και για τις εμπιστευτικές πληροφορίες του ίδιου του λήπτη,
- αποκαλύπτεται και χρησιμοποιείται, αποκλειστικά και μόνο για το σκοπό της Σύμβασης και θα διασφαλίζεται ότι δεν θα υπάρξει περαιτέρω αποκάλυψη της Εμπιστευτικής Πληροφορίας σε τρίτο,
- δεν θα αποκαλύπτεται άμεσα ή έμμεσα σε οποιονδήποτε τρίτο χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση του ιδιοκτήτη της Εμπιστευτικής Πληροφορίας,
- δεν θα αναπαράγεται με οποιονδήποτε τρόπο ολικά ή μερικά χωρίς την προηγούμενη έγγραφη ειδική εξουσιοδότηση του ιδιοκτήτη της Εμπιστευτικής Πληροφορίας.

δ) Κάθε Εμπιστευτική Πληροφορία και όλα τα αντίγραφα της θα επιστρέφονται αμέσως, μετά το πέρας της απαραίτητης χρήσης τους, στον ιδιοκτήτη της Εμπιστευτικής Πληροφορίας ή κατ' επιλογή του ιδιοκτήτη της Εμπιστευτικής Πληροφορίας θα καταστρέφονται και ο λήπτης της Εμπιστευτικής Πληροφορίας στην περίπτωση αυτή θα βεβαιώνει εγγράφως ότι όλα τα αντίγραφα της Εμπιστευτικής Πληροφορίας που του έχουν δοθεί έχουν καταστραφεί και ότι αυτά δεν πρόκειται να χρησιμοποιηθούν σε καμία περίπτωση.

ε) Η ΚΟΜΑΘ θα παραδώσει στον Συνεργάτη ή θα του επιτρέψει αναλόγως πρόσβαση μόνο στις πληροφορίες που θεωρεί απαραίτητες για το σκοπό της συνεργασίας τους.

2. Υποχρέωση Εχεμύθειας

Ο Συνεργάτης ή ο πληρεξούσιος του ή βοηθός του κ.τ.λ. οφείλει να τηρεί απόλυτη εχεμύθεια των προσωπικών δεδομένων των μελών ΔΣ, προσωπικού και συνεργατών της ΚΟΜΑΘ τόσο εντός του εργασιακού χώρου όσο και σε σχέση με οποιαδήποτε πράξη ή συναλλαγή της ΚΟΜΑΘ προς τρίτους αναλαμβάνει δε την υποχρέωση να μην διενεργεί καμία πράξη, η παράλειψη έμμεσου ή άμεσου ανταγωνισμού που ενδέχεται να βλάψει αυτούς καθώς και τη ΚΟΜΑΘ. Έτσι ο Συνεργάτης τόσο κατά την διάρκεια της παρούσης σύμβασης όσο και μετά τη λήξη της με οποιονδήποτε τρόπο δεν θα αποκαλύπτει σε οποιοδήποτε τρίτο πρόσωπο, ούτε θα κάνει χρήση κατά οποιοδήποτε τρόπο, είτε για προσωπικό του όφελος είτε για όφελος τρίτου, για χρονικό διάστημα δέκα (10) ετών από την ενδεχόμενη καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της συνεργασίας του με τη ΚΟΜΑΘ, οποιεσδήποτε πληροφορίες ή στοιχεία που έχουν σχέση με τις πληροφορίες που λαμβάνει δια του παρόντος, το προϊόν ή και τις επιστημονικές, επιχειρηματικές, διοικητικές και οικονομικές μεθόδους και πρακτικές, την έρευνα και ανάπτυξη, τις μελλοντικές προθέσεις και επιχειρηματικά σχέδια, πελατολόγιο, οικονομικά στοιχεία κ.λπ. της ΚΟΜΑΘ, που περιήλθαν σε γνώση του επ' ευκαιρία αυτής της συνεργασίας και θα

καταβάλλει κάθε προσπάθεια για να εμποδίσει την περιέλευση των πληροφοριών αυτών σε τρίτους,

3. Ευθύνη

α) Για την παραβίαση του απορρήτου των πληροφοριών εκ μέρους του Συνεργάτη, που αφορούν τόσο απόρρητες πληροφορίες πελατών όσο και απόρρητες πληροφορίες του αρχείου της ΚΟΜΑΘ, υπέχει (ο Συνεργάτης) κατά περίπτωση ποινική ή αστική ευθύνη έναντι των φυσικών προσώπων ή/και της ΚΟΜΑΘ.

β) Ο Συνεργάτης αναλαμβάνει την υποχρέωση να αποκαταστήσει πλήρως κάθε αποδειχθησόμενη ζημία της ΚΟΜΑΘ ή εν γένει του εργαζομένου σ' αυτό προσωπικού σε περίπτωση παράβασης των άνω υποχρεώσεων του.

γ) Αμφότερα τα μέρη διατηρούν το δικαίωμά τους σε περίπτωση που θα υποστούν ζημία ή και απώλεια λόγω παραβίασης των υποχρεώσεων του άλλου μέρους να απαιτήσουν απ' αυτό αποζημίωση για κάθε θετική ζημία, καθώς και το δικαίωμα άρσης κάθε παραβίασης, έστω και επαπειλούμενης, με αίτηση ασφαλιστικών μέτρων.

4. Διάρκεια

Η λύση του παρόντος με οποιονδήποτε τρόπο δεν θα επηρεάσει τις υποχρεώσεις του λήπτη σε σχέση με τις Εμπιστευτικές Πληροφορίες, οι οποίες δόθηκαν από το άλλο μέρος πριν από την ημερομηνία λύσης του παρόντος και οι οποίες θα διατηρούνται σε ισχύ για χρονικό διάστημα δέκα (10) ετών από την λύση της παρούσας σύμβασης συνεργασίας μεταξύ της ΚΟΜΑΘ και του αντισυμβαλλόμενου στο παρόν.

5. Επίλυση διαφορών

Για κάθε διαφωνία ή διαφορά μεταξύ των μερών σχετικά με το παρόν και εφόσον η διαφωνία δεν μπορεί να λυθεί με συναίνεση, αρμόδια για την επίλυσή της θα είναι τα Δικαστήρια της Θεσσαλονίκης, στην αποκλειστική δικαιοδοσία των οποίων τα συμβαλλόμενα μέρη υπάγουν τις διαφορές τους.

6. Προσθήκες – Τροποποιήσεις

Κάθε προσθήκη ή τροποποίηση του παρόντος Συμφωνητικού θα γίνεται εγγράφως από τους συμβαλλόμενους.

Ρητά συμφωνείται ότι η σύναψη, ύπαρξη και ισχύς της παρούσας σύμβασης συνεργασίας θα είναι εμπιστευτική και δεν θα αποκαλυφθεί από οποιοδήποτε μέρος χωρίς την προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση του άλλου μέρους.

Το παρόν συμφωνητικό καταρτίστηκε σε δύο (2) πρωτότυπα και, αφού υπογράφηκε από τους συμβαλλόμενους, έλαβε ο καθένας από ένα.

Θεσσαλονίκη,Ιουλίου 2026

Οι συμβαλλόμενοι:

<u>Για την ΚΟΜΑΘ</u>	<u>Ο Συνεργάτης</u>
Ο Πρόεδρος Ο Γενικός Γραμματέας Δημήτριος Σωτήριος Παντελάκης Δημηρόπουλος	

Συμφωνία - Πλαίσιο
σχετικά με την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως
ορίζεται στο άρθρο 28 του ΓΚΠΔ

μεταξύ

«Της Κυνηγετικής Ομοσπονδίας Μακεδονίας Θράκης (ΚΟΜΑΘ)»

- εφεξής ο «**Εντολέας**» -

και

Τ.....

«.....»

- εφεξής ο «**Συνεργάτης**» -

εφεξής μεμονωμένα αναφερόμενοι και ως το «**Μέρος**» ή από κοινού

τα **Μέρη**» -

Προοίμιο

Τα Μέρη γνωρίζουν τη σημασία της προστασίας του δικαιώματος στην ιδιωτική ζωή και έχουν λάβει γνώση των ισχυόντων νόμων και κανονισμών περί προστασίας της ιδιωτικής ζωής. Η παρούσα Συμφωνία-Πλαίσιο καθορίζει λεπτομερώς τις υποχρεώσεις προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των Μερών που απορρέουν από υφιστάμενες ή μελλοντικές συμβάσεις, όπως για παράδειγμα συμβάσεις προμηθειών και παροχής υπηρεσιών, στο μέτρο που αυτές αφορούν στην επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα του Εντολέα, των μελών ΔΣ, των υπαλλήλων και των συνεργατών του, όπως αυτά ορίζονται στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (ΓΚΠΔ) της ΕΕ.

Άρθρο 1 - Αντικείμενο της παρούσας Συμφωνίας Πλαίσιο

Η παρούσα Συμφωνία-Πλαίσιο εφαρμόζεται σε όλες τις υπηρεσίες επεξεργασίας δεδομένων σύμφωνα με το άρθ. 28 του ΓΚΠΔ που παρέχονται στον Εντολέα από τον Συνεργάτη, βάσει κύριων συμβάσεων (π.χ. προμηθειών, παροχής υπηρεσιών, εγκατάστασης), ιδιαίτερα δε σε όλες τις δραστηριότητες στις οποίες ο Συνεργάτης, οι εργαζόμενοι του Συνεργάτη ή οι υπό-εκτελούντες την επεξεργασία («τρίτος εκτελών την επεξεργασία») που απασχολούνται από τον Συνεργάτη δύνανται να έχουν πρόσβαση στα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα του Εντολέα, των μελών του ΔΣ, των υπαλλήλων του, των συνεργατών του ή τρίτων.

Οι διατάξεις της παρούσας Συμφωνίας-Πλαίσιο υπερισχύουν των διατάξεων των μεμονωμένων συμβάσεων. Ειδικότερες διατάξεις που παρεκκλίνουν από την παρούσα Συμφωνία-Πλαίσιο υπερισχύουν της παρούσας Συμφωνίας-Πλαίσιο μόνο εάν αυτό ρητά αναφέρεται στην παρούσα Συμφωνία-Πλαίσιο.

Άρθρο 2 - Προσδιορισμός του Αντικειμένου της Επεξεργασίας Δεδομένων

Η ακριβής περιγραφή του αντικειμένου, της φύσης, του σκοπού και της διάρκειας της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από τον προμηθευτή για τον Εντολέα περιέχεται στις υφιστάμενες και μελλοντικές κύριες συμβάσεις κατά την έννοια του Άρθρου 1.

Άρθρο 3 - Ειδικό Κανονισμό για την Προστασία των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα

Οι ειδικοί κανονισμοί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που ισχύουν για τις δραστηριότητες του Συνεργάτη καθορίζονται στη Σύμβαση Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα του προμηθευτή (Παράρτημα ΣΕΔΠΧ), όπως τροποποιημένη ισχύει.

Άρθρο 4 - Διάρκεια και Καταγγελία

Η παρούσα Συμφωνία-Πλαίσιο τίθεται σε ισχύ με τη υπογραφή της από αμφοτέρα τα Μέρη και εφαρμόζεται αρχικά για περίοδο 12 μηνών. Η διάρκεια μπορεί να παραταθεί για 12 μήνες σε κάθε περίπτωση, υπό την προϋπόθεση ότι η Συμφωνία-Πλαίσιο δεν καταγγελθεί από ένα από τα δύο Μέρη τρεις (3) μήνες πριν τη λήξη της διάρκειας της παρούσας Συμφωνίας-Πλαίσιο. Το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης για σπουδαίο λόγο παραμένει ανεπηρέαστο. Σε περίπτωση λήξης της παρούσας Συμφωνίας-Πλαίσιο, ισχύουν οι όροι και οι προϋποθέσεις καταγγελίας της κύριας σύμβασης για την οποία ισχύει το συμπληρωματικό παράρτημα ΣΕΠΧΔ.

Άρθρο 5 - Γενικές Διατάξεις

Οποιαδήποτε τυχόν ακύρωση, τροποποίηση και προσθήκη στην παρούσα Συμφωνία-Πλαίσιο πρέπει να γίνει εγγράφως για να είναι έγκυρη. Άρση του προαναφερθέντος τύπου έχει ισχύ μόνο εάν συμφωνηθεί εγγράφως.

Εάν μεμονωμένες διατάξεις της παρούσας Συμφωνίας-Πλαίσιο καταστούν εξ ολοκλήρου ή εν μέρει άκυρες ή δεν μπορούν πλέον να εφαρμοστούν με τον σκοπούμενο τρόπο για νομικούς λόγους, αυτό δεν επηρεάζει την εγκυρότητα των υπόλοιπων όρων της Συμφωνίας-Πλαίσιο.

Τα Μέρη θα συνεργαστούν για τη δημιουργία ενός κανονισμού σε αντικατάσταση της άκυρης διάταξης ο οποίος θα είναι κατάλληλος για την επίτευξη του επιδιωκόμενου αποτελέσματος της άκυρης διάταξης.

Άρθρο 6 - Διέπον Δίκαιο και Δωσιδικία

Η παρούσα Συμφωνία-Πλαίσιο διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Τα Μέρη θα προσπαθήσουν σε πνεύμα καλής θέλησης να επιλύσουν φιλικά οποιαδήποτε διαφωνία ή/ και διαφορά που θα προκύψει από τη Συμφωνία-Πλαίσιο ή/και τα συνημμένα σε αυτήν Παραρτήματα, τα οποία αποτελούν ενιαίο και αναπόσπαστο τμήμα αυτής. Η προσπάθεια φιλικής επίλυσης της διαφοράς θα θεωρηθεί αποτυχημένη μόλις μια πλευρά ειδοποιήσει αποδεδειγμένα την άλλη γραπτώς περί αυτού.

Σε περίπτωση αποτυχίας φιλικής επίλυσης τυχόν διαφωνίας/διαφοράς, αποκλειστικά αρμόδια για την επίλυσή της θα είναι τα δικαστήρια της Θεσσαλονίκης.

ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΝΤΟΛΕΑ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ

Τόπος, Ημερομηνία:

Τόπος, Ημερομηνία:

Όνοματεπώνυμο:

Όνοματεπώνυμο:

(ολογράφως)

(ολογράφως)

Τίτλος:

Τίτλος:

Όνοματεπώνυμο

(ολογράφως)

Τίτλος

Παράρτημα ΣΕΔΠΧ: Σύμβαση Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα σύμφωνα με το άρθρο 28 του ΓΚΠΔ (ΣΕΔΠΧ)

Αυτή η ΣΕΔΠΧ συμπληρώνει και καθορίζει τις υποχρεώσεις αναφορικά με την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα της κύριας σύμβασης που έχει συναφθεί μεταξύ των Μερών. Αυτή η ΣΕΔΠΧ εφαρμόζεται σε όλες τις δραστηριότητες που σχετίζονται με την κύρια σύμβαση, σύμφωνα με την οποία οι υπάλληλοι του Συνεργάτη ή τρίτα μέρη απασχολούμενα από τον Συνεργάτη επεξεργάζονται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα του Εντολέα και των υπαλλήλων του.

Άρθρο 1 - Αντικείμενο, φύση, σκοπός και διάρκεια της επεξεργασίας

- (1) Αυτή η ΣΕΔΠΧ συμπληρώνει την κύρια σύμβαση που έχει συναφθεί μεταξύ των μερών. Εφαρμόζεται στην επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από τον προμηθευτή (ο «Εκτελών την επεξεργασία») για λογαριασμό του Εντολέα (ο «Υπεύθυνος Επεξεργασίας») στο πλαίσιο της κύριας σύμβασης και καθορίζει τις υποχρεώσεις των μερών σε σχέση με την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
- (2) Φύση και σκοπός της επεξεργασίας: ο Συνεργάτης επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στο μέτρο και στον βαθμό που είναι αναγκαίο για την παροχή των υπηρεσιών που καθορίζονται και συμφωνούνται στην κύρια σύμβαση.
- (3) Ο Συνεργάτης και ο Εντολέα είναι ο καθένας ατομικά υπεύθυνος για τη συμμόρφωσή τους με την ισχύουσα νομοθεσία περί προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Ο Εντολέας είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για τον τρόπο και τα μέσα με τα οποία απέκτησε τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και θα γνωστοποιεί δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον Συνεργάτη μόνο στην περίπτωση όπου έχει δοθεί για τον σκοπό αυτό σχετική νόμιμη εξουσιοδότηση και ο Εντολέας έχει νόμιμο δικαίωμα επεξεργασίας τους.
- (4) Η διάρκεια της επεξεργασίας αντιστοιχεί στη διάρκεια της κύριας σύμβασης.

Άρθρο 2 - Τύπος δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και κατηγορίες υποκειμένων δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

Σύμφωνα με τις διατάξεις της κύριας σύμβασης, τα υποκείμενα των προσωπικών δεδομένων κατηγοριοποιούνται σε υπάλληλους, μέλη ΔΣ, συνεργάτες, συμβατικούς εταίρους του Εντολέα. Οι κατηγορίες δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα προς επεξεργασία είναι κυρίως τα στοιχεία επικοινωνίας, στοιχεία ταυτοποίησης, δεδομένα υγείας, γενετικά δεδομένα, βιομετρικά δεδομένα, δεδομένα θέσης και χρηματοοικονομικές πληροφορίες.

Άρθρο 3 - Οδηγίες

- (1) Ο Συνεργάτης επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο με βάση τις τεκμηριωμένες οδηγίες του Εντολέα. Η παρούσα ΣΕΔΠΧ και η κύρια σύμβαση

αποτελούν τις πλήρεις και οριστικές τεκμηριωμένες οδηγίες του Εντολέα προς τον Συνεργάτη για την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

- (2) Οποιοσδήποτε συμπληρωματικές ή εναλλακτικές οδηγίες πρέπει να εκδίδονται γραπτώς από τον Εντολέα και είναι δεσμευτικές μόνο μετά από έγγραφη αποδοχή αυτών από τον Συνεργάτη. Ο Συνεργάτης θα ενημερώνει τον Εντολέα εάν, σύμφωνα με τον Συνεργάτη, μια οδηγία παραβιάζει το ΓΚΠΔ ή τις διατάξεις περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, οι οποίες χαίρουν εφαρμογής για τον Συνεργάτη υπό την ιδιότητά του ως εκτελούντα την επεξεργασία. Ο Συνεργάτης δεν έχει καμία υποχρέωση να διεξάγει εκτενή νομικό έλεγχο μιας οδηγίας ή να ακολουθήσει οδηγίες που απαγορεύονται από το νόμο.
- (3) Ο Εντολέας αναλαμβάνει την κάλυψη όλων των τυχόν πρόσθετων δαπανών με τις οποίες θα επιβαρυνθεί τυχόν ο Συνεργάτης ως αποτέλεσμα μιας επιπρόσθετης ή εναλλακτικής οδηγίας, εκτός εάν η οδηγία είναι απαραίτητη για τη συμμόρφωση με τις νομικές απαιτήσεις που ισχύουν για τον Συνεργάτη.

Άρθρο 4 - Εμπιστευτικότητα

Ο Συνεργάτης εγγυάται ότι τα εξουσιοδοτημένα άτομα που θα προβούν στην επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα δεσμεύονται εγγράφως με κατάλληλη δήλωση εμπιστευτικότητας με διαρκή υποχρέωση εχεμύθειας, η οποία απορρέει είτε συμβατικά είτε από καθήκον τους προβλεπόμενο από τον νόμο.

Άρθρο 5 - Ασφάλεια κατά την επεξεργασία

- (1) Ο Συνεργάτης λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα σύμφωνα με το άρθρο 32 του ΓΚΠΔ.
- (2) Λαμβάνοντας υπόψη τις τελευταίες εξελίξεις, το κόστος εφαρμογής και τη φύση, το πεδίο εφαρμογής, το πλαίσιο και τους σκοπούς της επεξεργασίας, καθώς και τους κινδύνους πιθανότητας επέλευσης και σοβαρότητας για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των φυσικών προσώπων, και συγκεκριμένα τους κινδύνους που παρουσιάζονται κατά τη διάρκεια της επεξεργασίας, ιδιαίτερα από τυχαία ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, τροποποίηση, μη εξουσιοδοτημένη αποκάλυψη, ή πρόσβαση σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, τα οποία έχουν διαβιβαστεί, αποθηκευτεί ή καθ' οποιονδήποτε άλλο τρόπο υποστεί επεξεργασία, ο Συνεργάτης εφαρμόζει τα κατάλληλα/ προτεινόμενα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, όπως αυτά περιγράφονται στο επισυναπτόμενο **Παράρτημα TOM**.
- (3) Αμφότερα τα μέρη συμφωνούν ότι η εφαρμογή των προτεινόμενων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων που περιγράφονται στο επισυναπτόμενο **Παράρτημα TOM** εξασφαλίζει ένα κατάλληλο επίπεδο ασφάλειας σύμφωνα με το ΓΚΠΔ και παρέχει επαρκείς διασφαλίσεις για την προστασία των δικαιωμάτων του υποκειμένου της επεξεργασίας.
- (4) Τα προτεινόμενα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα που περιγράφονται στο επισυναπτόμενο **Παράρτημα TOM** υπόκεινται σε συνεχή τεχνική πρόοδο και

περαιτέρω ανάπτυξη, συνεπώς δύνανται να προσαρμοστούν αναλόγως από τον Συνεργάτη εάν χρειάζεται, υπό την προϋπόθεση ότι η προσαρμογή αυτή δεν θα οδηγεί σε χαμηλότερο επίπεδο προστασίας από εκείνο που ορίζεται στο επισυναπτόμενο Παράρτημα ΤΟΜ.

Άρθρο 6 - Υπό-εκτελούντες την επεξεργασία

(1) Ο Συνεργάτης ενδέχεται να συμβάλλεται με υπό-εκτελούντες την επεξεργασία (τρίτος εκτελών την επεξεργασία), προκειμένου οι τελευταίοι να προβούν σε συγκεκριμένες πράξεις επεξεργασίας για λογαριασμό του Εντολέα. Οι υπό-εκτελούντες την επεξεργασία επιτρέπεται να επεξεργαστούν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα αποκλειστικά και μόνο για τον σκοπό εκτέλεσης των πράξεων για τις οποίες τα εν λόγω προσωπικά δεδομένα έχουν παρασχεθεί στον Συνεργάτη και απαγορεύεται να επεξεργαστούν τα ως άνω δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για άλλους σκοπούς. Σε περίπτωση που ο Συνεργάτης συμβάλλεται με υπό-εκτελούντες την επεξεργασία, αυτοί θα αναλαμβάνουν εγγράφως υποχρεώσεις αναφορικά με την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, οι οποίες θα προβλέπουν κατά ελάχιστον το ίδιο επίπεδο προστασίας με αυτό που ορίζεται στην παρούσα ΣΕΔΠΧ.

(2) Μια λίστα με τους υπό-εκτελούντες την επεξεργασία οι οποίοι επί του παρόντος συμβάλλονται με τον Συνεργάτη θα είναι διαθέσιμη στον Εντολέα, εφόσον αυτή ζητηθεί. Ο Συνεργάτης επιφυλάσσεται του δικαιώματος να ανανεώνει τη λίστα ανά τακτά χρονικά διαστήματα.

Ο Εντολέας έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει πληροφορίες για τους υπό-εκτελούντες την επεξεργασία και για οποιεσδήποτε τυχόν σκοπούμενες αλλαγές που δύναται να προκύψουν αναφορικά με τη χρήση ή την αντικατάσταση των υπό-εκτελούντων την επεξεργασία, κατόπιν σχετικού αιτήματος.

(3) Η σύναψη συνεργασίας με κάποιον επιπρόσθετο υπό-εκτελούντα την επεξεργασία ή η αντικατάσταση κάποιου υπό-εκτελούντα την επεξεργασία θα τεκμαίρεται ότι έχει γίνει αποδεκτή με την προϋπόθεση ότι ο Συνεργάτης το έχει γνωστοποιήσει στον Εντολέα εκ των προτέρων και ο Εντολέας δεν έχει εγείρει καμία έγγραφη ένσταση, ακόμη και σε ηλεκτρονική μορφή, σε χρονικό διάστημα 3 μηνών από την ημερομηνία της γνωστοποίησης.

(4) Σε περίπτωση που ο Εντολέας διαφωνεί, ο τελευταίος θα γνωστοποιήσει στον Συνεργάτη λεπτομερώς τους λόγους της διαφωνίας.

Σε σχέση με την άνω αναφερομένη διαφωνία, ο Συνεργάτης διατηρεί τη διακριτική ευχέρεια να:

α. προτείνει άλλον υπό-υπό-εκτελούντα την επεξεργασία σε αντικατάσταση αυτού που έχει απορριφθεί ή

β. αντιτάξει επιχειρήματα σχετικά με τις ανησυχίες του Εντολέα, τα οποία δύναται να θεραπεύσουν τους λόγους διαφωνίας του Εντολέα.

- (5) Σε περίπτωση που οι επιλογές του παρόντος Άρθρου 6 (4) α. και β. δεν είναι δυνατό να εφαρμοστούν η ή ένσταση του Εντολέα δεν έχει αρθεί με άλλο τρόπο, ο Συνεργάτης δύναται να καταγγείλει την κύρια σύμβαση εν όλω ή εν μέρει χωρίς προειδοποίηση, π.χ. εάν η ένσταση του Εντολέα καθιστά πολύ δύσκολο ή αδύνατο για τον Συνεργάτη να εκτελέσει τις συμβατικές της υποχρεώσεις.
- (6) Οποιαδήποτε συμφωνία σχετικά με τους χρόνους απόκρισης ή τη διαθεσιμότητα θα αναστέλλονται και τυχόν αξιώσεις για αποζημίωση αντί για εκπλήρωση της παροχής, για καθυστέρηση ή για τυχόν κατ' αποκοπή αποζημιώσεις ή συμβατικές ποινικές ρήτρες σε σχέση με τον Συνεργάτη δεν θα ισχύουν από την προγραμματισμένη ημερομηνία έναρξης της αντίκρουσης στον υπό-εκτελούντα την επεξεργασία και εφεξής. Σε περίπτωση που οι υποχρεώσεις εκπλήρωσης του Συνεργάτη έχουν καταγγελθεί εν μέρει, η αμοιβή για τις υπηρεσίες που δεν έχουν επηρεαστεί από την εν μέρει καταγγελία θα καθορίζεται σύμφωνα με τις συμφωνημένες τιμές καταλόγου του Συνεργάτη που ισχύουν για αυτές τις εργασίες.
- (7) Όπου ο υπό-εκτελών την επεξεργασία αποτυγχάνει να συμμορφώνεται με τις υποχρεώσεις του περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ο Συνεργάτης - σύμφωνα με τις διατάξεις περί ευθύνης που αναφέρονται στην κύρια σύμβαση - παραμένει η κύρια υπεύθυνη απέναντι στον Εντολέα για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του υπό-εκτελούντα την επεξεργασία. Ο Συνεργάτης δεν ευθύνεται για ζημίες και αξιώσεις που προκύπτουν από επιπρόσθετες ή εναλλακτικές οδηγίες του Εντολέα σύμφωνα με το Άρθρο 3 (2) αυτού της ΣΕΔΠΧ.
- (8) Σε περίπτωση που ο Συνεργάτης συνάψει συνεργασία με υπό-εκτελούντες την επεξεργασία σε τρίτες χώρες (εκτός ΕΕ/ΕΟΧ), θα κάνει χρήση των κατάλληλων μηχανισμών σύμφωνα με το άρθρο 44 και επόμενα του ΓΚΠΔ για τη διαβίβαση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Ο Συνεργάτης πιο συγκεκριμένα θα παρέχει επαρκείς εγγυήσεις ότι τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα εφαρμόζονται κατά τέτοιο τρόπο, ώστε η επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα να πληροί τις απαιτήσεις του ΓΚΠΔ, να διασφαλίζει την προστασία των δικαιωμάτων των υποκειμένων των δεδομένων, να διατηρεί αρχείο των δεδομένων που διαβιβάζονται και να τεκμηριώνει τις εγγυήσεις που λήφθηκαν.
- (9) Σε περίπτωση που ο Συνεργάτης παρέχει επαρκείς εγγυήσεις, π.χ. με τη χρήση τυποποιημένων συμβατικών ρητρών σύμφωνα με την απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής 2010/87/EU ή τυποποιημένων συμβατικών ρητρών σύμφωνα με το Άρθρο 46 του ΓΚΠΔ («τυποποιημένες ρήτρες προστασίας δεδομένων»), ο Εντολέας δια της παρούσας εξουσιοδοτεί τον Συνεργάτη να συμβληθεί για λογαριασμό του με τους υπό-εκτελούντες την επεξεργασία κάνοντας χρήση των

άνω αναφερόμενων τυποποιημένων ρητρών. Επίσης, ο Συνεργάτης σύμφωνα με τις τυποποιημένες ρήτρες προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα έχει το δικαίωμα να ασκεί τα δικαιώματα και τις εξουσίες του Εντολέα απέναντι στον υπό-εκτελούντα την επεξεργασία.

Άρθρο 7 - Υποστήριξη

- (1) Λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας, όπως αυτή περιγράφεται στην κύρια σύμβαση και στην παρούσα ΣΕΔΠΧ, ο Συνεργάτης μετά από αίτημα του Εντολέα και με έξοδα του τελευταίου θα υποστηρίζει τον Εντολέα με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στο μέτρο που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του τελευταίου να ανταποκριθεί σε αιτήματα ενάσκησης των δικαιωμάτων των υποκειμένων των δεδομένων, όπως αυτά προβλέπονται στα άρθρα 12 έως 23 του ΓΚΠΔ.
- (2) Ο Συνεργάτης θα ενημερώνει τον Εντολέα χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση για τα αιτήματα των υποκειμένων των δεδομένων που θέλουν να ασκήσουν τα δικαιώματά τους σύμφωνα με τα άρθρα 12 έως 23 του ΓΚΠΔ, ειδικότερα δε σε σχέση με το δικαίωμα πρόσβασης στα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, το δικαίωμα διόρθωσης, το δικαίωμα διαγραφής («δικαίωμα στη λήθη»), το δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας, το δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων, το δικαίωμα εναντίωσης ή το δικαίωμα μη αυτοματοποιημένης ατομικής λήψης αποφάσεων.
- (3) Λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας, όπως αυτή περιγράφεται στην κύρια σύμβαση και στη παρούσα ΣΕΔΠΧ, και της διαθέσιμης πληροφορίας στον Συνεργάτη, ο Συνεργάτης μετά από αίτημα του Εντολέα και με έξοδα του τελευταίου δύναται να τον υποστηρίξει στη διασφάλιση της συμμόρφωσής του με τις υποχρεώσεις που ορίζονται από τα Άρθρα 32 (ασφάλεια επεξεργασίας), 33 (γνωστοποίηση παραβίασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα στην εποπτική αρχή), 34 (ανακοίνωση παραβίασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα στο υποκείμενο των δεδομένων), 35 (εκτίμηση αντίκτυπου σχετικά με την προστασία δεδομένων) και 36 (προηγούμενη διαβούλευση) του ΓΚΠΔ.

Άρθρο 8 - Διαγραφή

Κατ' επιλογή του Εντολέα, ο εκτελών την επεξεργασία διαγράφει ή επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον Εντολέα μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας. Ο Εντολέας δια της παρούσας δίνει εντολή στον Συνεργάτη να διαγράψει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα του Εντολέα και των υπαλλήλων του μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας και να διαγράψει τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Άρθρο 9 - Ενημέρωση και δικαιώματα ελέγχου

- (1) Αναφορικά με την επεξεργασία που διενεργείται βάσει της κύριας σύμβασης, ο Συνεργάτης θέτει κατόπιν σχετικού έγγραφου αιτήματος του Εντολέα στη διάθεσή του κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσής της με τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται στο άρθρο 28 του ΓΚΠΔ.
- (2) Ο Συνεργάτης θα επιτρέπει τους ελέγχους του Εντολέα και θα συμβάλλει σε αυτούς, συμπεριλαμβανομένων επιθεωρήσεων (οι «έλεγχοι»), που διενεργούνται αναφορικά με την επεξεργασία βάσει της κύριας σύμβασης προς απόδειξη της συμμόρφωσής του με τις υποχρεώσεις που ορίζονται στο Άρθρο 28 του ΓΚΠΔ. Αυτοί οι έλεγχοι δύνανται να εκτελούνται από τρίτο ελεγκτή εντεταλμένο από τον Εντολέα, με την προϋπόθεση ότι αυτός ο ελεγκτής είναι αποδεκτός από τον Συνεργάτη και δεσμεύεται από τις υποχρεώσεις της εμπιστευτικότητας, οι οποίες δε θα είναι λιγότερο περιοριστικές από αυτές που εφαρμόζονται στον Εντολέα βάσει της κύριας σύμβασης. Ο Εντολέας δύνανται να αιτηθεί τη διενέργεια ελέγχου μετά από έγκαιρη προειδοποίηση προς τον Συνεργάτη. Πριν τη διενέργεια του ελέγχου, τα Μέρη θα συμφωνούν αμοιβαία τον σκοπό, το χρονοδιάγραμμα και τη διάρκεια του ελέγχου.

Θεσσαλονίκη,Ιουλίου 2026

Οι συμβαλλόμενοι:

<u>Για την ΚΟΜΑΘ</u>		<u>Ο Συνεργάτης</u>
Ο Πρόεδρος	Ο Γενικός Γραμματέας	
Δημήτριος Παντελάκης	Σωτήριος Δημηρόπουλος	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΟΜ

Προτεινόμενα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα («Παράρτημα ΤΟΜ»)

1. Ψευδονυμοποίηση και Κρυπτογράφηση Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα

Ο Συνεργάτης διαχωρίζει τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα από τα επεξεργασμένα δεδομένα, έτσι ώστε να μην είναι δυνατή η σύνδεση των επεξεργασμένων δεδομένων με ταυτοποιημένα ή ταυτοποιήσιμα φυσικά πρόσωπα χωρίς πρόσθετες πληροφορίες που αποθηκεύονται ξεχωριστά και με ασφάλεια. Ο Συνεργάτης κρυπτογραφεί τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα με συμμετρικά και ασύμμετρα κλειδιά, όπου αυτό είναι εφικτό.

2. Διασφάλιση του Απορρήτου, της Ακεραιότητας, της Διαθεσιμότητας και της Αξιοπιστίας των Συστημάτων και των Υπηρεσιών

Ο Συνεργάτης διασφαλίζει την ασφάλεια του απορρήτου και της ακεραιότητας λαμβάνοντας τα κάτωθι μέτρα:

α) Έλεγχος πρόσβασης:

Ο Συνεργάτης προστατεύει τις κτιριακές εγκαταστάσεις με κατάλληλα συστήματα ελέγχου πρόσβασης βασισμένα στη διαβάθμιση ασφαλείας του κάθε κτιρίου και με μια κατάλληλα καθορισμένη μέθοδο εξουσιοδότησης πρόσβασης.

β) Σύστημα ελέγχου πρόσβασης:

Η πρόσβαση στα συστήματα επεξεργασίας δεδομένων παρέχεται μόνο σε χρήστες που έχουν πιστοποιηθεί σύμφωνα με τον ρόλο τους, χρησιμοποιώντας κάποια από τα ακόλουθα μέτρα: κρυπτογράφηση δεδομένων, προσωπικό κωδικό πρόσβασης (το λιγότερο 8 χαρακτήρες, με τακτική αυτόματη λήξη και ανανέωση), προσωπική ταυτότητα υπαλλήλου, προστασία της οθόνης με κωδικό πρόσβασης σε περίπτωση αδράνειας, συστήματα ανίχνευσης εισβολής και συστήματα πρόληψης εισβολής, τακτικά ενημερωμένα προγράμματα προστασίας από ιούς και προγράμματα προστασίας υποκλοπής εγκατεστημένα στο δίκτυο και στους επιμέρους υπολογιστές και τις κινητές συσκευές.

γ) Έλεγχος πρόσβασης δεδομένων:

Η πρόσβαση στα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα προτείνεται να χορηγείται βάσει της έννοιας εξουσιοδότησης του ρόλου του χρήστη. Προτείνεται να δημιουργηθεί ένα σύστημα διαχείρισης χρηστών, το οποίο θα χαρτογραφεί τη βάση δεδομένων των χρηστών με τις αντίστοιχες εξουσιοδοτήσεις και θα είναι διαθέσιμο κεντρικά στο δίκτυο από όπου και θα μπορεί να ανακτηθεί.

δ) Έλεγχος διαβίβασης δεδομένων:

Ο Συνεργάτης διασφαλίζει τις ηλεκτρονικές διόδους επικοινωνίας θεσπίζοντας κλειστά δίκτυα και διαδικασίες κρυπτογράφησης των δεδομένων. Εάν

πραγματοποιηθεί διαβίβαση των δεδομένων με φυσικό τρόπο, τότε εκτελούνται διαδικασίες διαβίβασης που εμποδίζουν τη μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση ή την απώλεια των δεδομένων.

ε) Ο Συνεργάτης διασφαλίζει τη διαθεσιμότητα και την αξιοπιστία των συστημάτων

και των υπηρεσιών επεξεργασίας σε συνεχή βάση με τα ακόλουθα μέτρα:

Ο Συνεργάτης διασφαλίζει τη διαθεσιμότητα και την αξιοπιστία των συστημάτων και των υπηρεσιών επεξεργασίας σε συνεχή βάση με την απομόνωση κρίσιμων στοιχείων πληροφορικής και δικτύου, παρέχοντας επαρκή συστήματα δημιουργίας αντιγράφων ασφαλείας και εφεδρειών. Για τον έλεγχο λειτουργίας των συστημάτων και των υπηρεσιών διενεργούνται τακτικές δοκιμές. Τα συστήματα δοκιμής διατηρούνται ξεχωριστά από τα πραγματικά.

3. Διαθεσιμότητα και Πρόσβαση στα Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα σε περίπτωση Επέλευσης Συμβάντος

Ο Συνεργάτης αποκαθιστά τη διαθεσιμότητα και την πρόσβαση στα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σε περίπτωση φυσικού ή τεχνικού συμβάντος, λαμβάνοντας τα ακόλουθα μέτρα:

Ο Συνεργάτης αποθηκεύει δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σε συστήματα RAID και ενσωματώνει εφεδρικά συστήματα σύμφωνα με τη σήμανση ασφαλείας. Ο Συνεργάτης χρησιμοποιεί συστήματα αδιάλειπτης παροχής ισχύος (π.χ. UPS, μπαταρίες, γεννήτριες) για να διασφαλίσει την παροχή ηλεκτρικού ρεύματος στα κέντρα δεδομένων.

Για τις βάσεις δεδομένων και τα κέντρα δεδομένων δημιουργούνται κατοπτρικά αντίγραφα ασφαλείας σε διαφορετικές φυσικές τοποθεσίες.

Ένα ολοκληρωμένο γραπτό σχέδιο εκτάκτου ανάγκης είναι διαθέσιμο. Οι διαδικασίες και τα συστήματα εκτάκτου ανάγκης επανεξετάζονται ανά τακτικά χρονικά διαστήματα.

4. Διαδικασίες Ελέγχου για τη Διασφάλιση της Ασφάλειας της Επεξεργασίας

Ο Συνεργάτης τηρεί διαδικασία ελέγχου βασισμένη στην προσέγγιση διαχείρισης κινδύνου, λαμβάνοντας υπόψη τους βασικούς καταλόγους προστασίας πληροφορικής της Ομοσπονδιακής Υπηρεσίας Ασφάλειας Πληροφοριών (BSI) και τις απαιτήσεις του προτύπου ISO/IEC 27001 με σκοπό την τακτική επανεξέταση, εκτίμηση και αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας των τεχνικών και οργανωτικών μέτρων που εφαρμόζονται για τη διασφάλιση της ασφάλειας της επεξεργασίας. Αυτό εξασφαλίζει την προστασία των σχετικών πληροφοριών, των εφαρμογών (συμπεριλαμβανομένων των μεθόδων δοκιμών ποιότητας και ασφάλειας), το περιβάλλον λειτουργίας (π.χ. μέσω παρακολούθησης του δικτύου κατά των επιβλαβών συνεπειών) και της τεχνικής εφαρμογής των εννοιών προστασίας (π.χ.

ανάλυση αδυναμιών). Μέσω της συστηματικής ανίχνευσης και εξάλειψης των αδύνατων σημείων, τα μέτρα προστασίας επανεξετάζονται και βελτιώνονται συνεχώς.

5. Μέτρα που αφορούν στο Προσωπικό

Ο Συνεργάτης εκδίδει γραπτές οδηγίες εργασίας και εκπαιδεύει τακτικά το προσωπικό που έχει πρόσβαση σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για να διασφαλίσει ότι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα θα υποστούν επεξεργασία μόνο σύμφωνα με τον νόμο, την παρούσα ΣΕΔΠΧ και τις σχετικές οδηγίες του Εντολέα, συμπεριλαμβανομένων των τεχνικών και οργανωτικών μέτρων που περιγράφονται στην παρούσα.

Θεσσαλονίκη,Ιουλίου 2026

Οι συμβαλλόμενοι:

<u>Για την ΚΟΜΑΘ</u>	<u>Ο Συνεργάτης</u>
Ο Πρόεδρος Ο Γενικός Γραμματέας Δημήτριος Παντελάκης Σωτήριος Δημηρόπουλος	

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ:

.....

ΑΦΜ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ:.....

.....

ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ
ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ:

ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:

ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:

Εργασία	Τελική ετήσια αμοιβή
Παροχή Υπηρεσιών DPO για ένα έτος
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (συμπεριλαμβανομένου τυχόν ΦΠΑ):	

Στην προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνεται το σύνολο των επιβαρύνσεων (χρηματοοικονομικά έξοδα, προβλεπόμενοι φόροι, ασφάλιστρα, πάγια έξοδα, νόμιμες κρατήσεις και άλλες σχετικές δαπάνες) οι οποίες βαρύνουν τον προσφέροντα και ως εκ τούτου έχουν συνυπολογιστεί στην προσφορά.

Ημερομηνία:.....

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ

.....